



Nr.

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA
INTRARE NR. 1
IESIRE NR. 1
inutil
2020 luna 06 Ziua 10

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro

APROBAT,
MANAGER
DR. BRATU DOREL

VIZAT
DIRECTOR FIN.-CONTABIL INTERIMAR,
Ec. BORDEEANU STEFANIA

INVITAȚIE DE PARTICIPARE
LA PROCEDURA DE ACHIZIȚIE AVÂND CA OBIECT
ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE
SERVICII DE FRIZERIE

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Braila vă invită să depuneți ofertă pentru achiziția publică de servicii de frizerie.

Autoritatea contractantă: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA, Cod poștal: 810325, România, E-mail: achizitie5@spitjudbraila.ro, Fax: +40239-693868

Adresa internet (URL): www.spitalbraila.ro- INFORMATII PUBLICE – COMUNICATE- INVITATIE ACHIZITIE CONTRACT **SERVICII DE FRIZERIE**

ADRESA DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE:
achizitie5@spitjudbraila.ro – TEL 0731351980

ADRESA UNDE SE DEPUN OFERTELE:
Sos Buzaului nr. 2, Localitatea: Braila, jud Braila, Cod poștal: 810325, România.

Procedura de atribuire

Tipul procedurii: Achizitie Servicii de frizerie

Codul de clasificare CPV : Cod CPV: 79624000-4 - Servicii prestate de personal de asistenta medicala

Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut

Valoarea totală estimată a achiziției: **26.208,00 lei** fara TVA pentru **SERVICII DE FRIZERIE**.

Achiziția se finalizează prin: încheierea unui contract valabil pana la 31.12.2026, cu posibilitatea de **relungire prin act aditional pe primele 4 luni a anului 2027.**

Înregistrat ca operator de date cu caracter personal la ANSPDCP cu nr. 30735

Corp A, C, E – Șos. Buzăului, nr. 2, tel 0239 692222, fax 0239 692732

Corp B – Str. Pietății, nr. 1, tel 0239 692222, fax 0239 618934

Corp D – B-dul Independenței, nr. 251, tel 0239 692222, fax 0239 618959

Depunerea ofertei

Documentele ce demonstreaza forma de inregistrare a entitatii juridice, Declaratia conform art. 59 si 60 completata, verificarea indeplinirii capacitatii tehnice si profesionale se depun intr-un plic inchis pe care se inscrie pe exteriorul plicului denumirea ofertantului cu mentiunea „DOCUMENTE DE CALIFICARE ETAPA I”

Oferta financiara se introduce in alt plic inchis pe care se inscrie pe exteriorul acestuia, denumirea ofertantului cu mentiunea „OFERTA FINANCIARA ETAPA II”.

Ambele plicuri se depun in al treilea plic inchis (plicul general) pe care se inscrie, denumirea ofertantului, obiectul prestatiei la care intelege entitatea juridica sa se inscrie, cu mentiunea „A nu se deschide pâna la data de 18.06.2026, orele 11”

Plicul general se depune la REGISTRATURA unitatii pana cel tarziu in data de 18.06.2026, ora 10, de unde se va obtine un numar de inregistrare.

Depunerea ofertelor peste ora si data limita vor fi mentionate in Procesul verbal al sedintei de evaluare, dar vor fi respinse fara a se mai proceda la deschiderea acestora. Returnarea acestora se va efectua pe cheltuiala ofertantului.

Alte informații:

Toate solicitările de clarificări vor fi transmise prin e-mail la adresa: achizitie5@spitjudbraila.ro, anterior datei limită de depunere a ofertei;

> Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi publicate pe site-ul oficial al SPITALULUI, www.spitalbraila.ro, la secțiunea **Informații de interes public** – rubrica: **COMUNICATE**

Cu stima,

Compartiment Achiziții Publice
Ec Petruș Lenuța

Avizat juridic ptr. legalitate
Cons. Jur. Gegea Constantina





CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
BRĂILA



Nr. 24034 / 10.06.2026

Șos. Buzăului, nr. 2, 810325, Brăila, România
tel 0239 692222, fax 0239 692732
oficiu@spitjudbraila.ro, www.spitalbraila.ro



APROBAT,
MANAGER

DR. BRĂILESCU DOREL

VIZAT,

DIRECTOR FIN-CONTABIL INTERIMAR,
Ec. BORDEIANU STEFANIA

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE FRIZERIE

Cod CPV: 79624000-4 - Servicii prestate de personal de asistenta medicala
Instrucțiuni de completare si depunere oferta

Prezentul caiet de sarcini împreuna cu anexele sale face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora prestatorul trebuie să țină seama în vederea elaborării ofertei și implicit a executării contractului de servicii, având ca obiect prestarea serviciului de frizerie, pentru pacienții internați în Spitalul Județean de Urgenta Braila, la sediul unității.

Cerințele precizate în specificațiile tehnice sunt considerate obligatorii și minimale.

În acest sens orice propunere tehnică va fi luată în considerare în măsura în care această propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din prezentele specificații tehnice

Ofertantul are obligația de a-și însuși în totalitate cele prezentate.

AUTORITATEA CONTRACTANTA - SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRAILA ,
Adresa: ȘOS. BUZĂULUI NR. 2 , tel: 0239/692222, fax: 0239/692732, cod fiscal: 4342863 cont Trezorerie pentru Garantii Ro49TREZ1515006XXX007274, deschis la trezoreria Braila, e-mail: oficiu@spitjudbraila.ro.

Procedura organizata de autoritatea contractanta - Spitalul Judetean de Urgenta Braila, cu sediul in sos Buzaului, nr. 2, judetul Braila, in temeiul Legii 98/2016, modificata si completata, art. 111, a normelor sale

Înregistrat ca operator de date cu caracter personal la ANSPDCP cu nr. 30735

Corp A, C, E - Șos. Buzăului, nr. 2, tel 0239 692222, fax 0239 692732

Corp B - Str. Pietății, nr. 1, tel 0239 692222, fax 0239 618934

Corp D - B-dul Independenței, nr. 251, tel 0239 692222, fax 0239 618959

de aplicare si a Procedurii operationale – Achizitiile de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 din Legea 98/2016.

Art.1 Obiectul contractului:

Achizitionarea de servicii de frizerie in program normal de lucru, respectiv 8 ore/zi.

Art. 2 Elaborarea si evaluarea ofertelor:

Ofertele vor fi elaborate in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

EVALUAREA OFERTELOR SE VA REALIZA PRIN VERIFICAREA:

- a) existentei sau nu, a conflictului de interese (Declaratia model F1 privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea 98/2016),
- b) documentelor de inregistrare juridica/fiscala a persoanei fizice autorizate, persoana juridica, institutie publica, unitate sanitara, alta forma legala de inregistrare a entitatii in cauza,
- c) documente care sa ateste capacitatea tehnica-profesionala a ofertantului,
- d) dovada experientei anterioare de minim 5 ani de zile in efectuarea de proceduri de natura specialitatii la care participa,
- e) verificarea propunerii tehnice (modalitatea/conditiile indeplinirii cerintelor stabilite conform Caietului de Sarcini) - Completare Declaratie F2 privind asumarea indeplinirii sarcinilor , atributiilor, responsabilitatilor solicitate de catre beneficiar,
- f) verificarea propunerii financiare (conform Model F3).

Orice operator economic interesat care indeplineste conditiile stabilite prin prezentul caiet de sarcini are dreptul de a se inscrie la procedura de atribuire prin consultarea/descarcarea/vizualizarea Invitatiei de participare prin accesarea paginii proprii unitatii sanitare , identificata la adresa <https://www.spitalbraila.ro/> sectiunea „INFORMATII PUBLICE ” pozitia „COMUNICATE”.

Documentele depuse se vor prezenta - prin depunerea acestora in plic inchis la REGISTRATURA unitatii pana cel tarziu in data de 18.06.2026, ora 10. Plicurile se vor deschide in aceeasi data la ora 11.

Toate documentele depuse trebuie sa fie prezentate in copie xerox cu mentiunea „conform cu originalul”.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Documentele ce demonstreaza forma de inregistrare a entitatii juridice, Declaratia conform art. 60 completata, verificarea indeplinirii capacitatii tehnice si profesionale se depun intr-un plic inchis pe care se inscrie pe exteriorul plicului denumirea ofertantului cu mentiunea „DOCUMENTE DE CALIFICARE ETAPA I”

Oferta financiara se introduce in alt plic inchis pe care se inscrie pe exteriorul acestuia, denumirea ofertantului cu mentiunea „OFERTA FINANCIARA ETAPA II”.

Ambele plicuri se depun in al treilea plic inchis (plicul general) pe care se inscrie, denumirea ofertantului, obiectul prestatiei la care intelege entitatea juridica sa se inscrie, cu mentiunea „A nu se deschide pâna la data de 18.06.2026, orele 11”

Plicul general se depune la REGISTRATURA unitatii pana cel tarziu in data de 18.06.2026, ora 10, de unde se va obtine un numar de inregistrare.

Depunerea ofertelor peste ora si data limita vor fi mentionate in Procesul verbal al sedintei de evaluare, dar vor fi respinse fara a se mai proceda la deschiderea acestora. Returnarea acestora se va efectua pe cheltuiala ofertantului.

EVALUAREA OFERTELOR

Evaluarea ofertelor se va realiza in 2 etape eliminatorii in cadrul sedintei de evaluare, calificare si selectie, astfel:

ETAPA 1 Verificarea documentelor privind indeplinirea conditiilor de inscriere si calificare stabilite la CAP. II literele a-d, cu notarea - ADMIS / RESPINS.

In situatia in care dupa verificarea **ETAPEI 1**, se constata ca **un ofertant nu a prezentat toate documentele solicitate, sau sunt constatate documente lipsa/nu sunt relevante (dupa caz), oferta va fi declarata respinsa pentru conditii de neconformitate, iar oferta financiara nu va mai fi deschisa.**

ETAPA 2 Evaluarea propunerii financiare, cu notarea - ADMIS / RESPINS

Propunerea financiara pentru atribuirea contractului de prestari servicii.

Entitatea juridica va elabora oferta cu tariful perceput/ora de activitate desfasurata in cadrul programului zilnic al unitatii sanitare.

Stabilirea ofertei castigatoare

In conditiile in care exista 2(doi) sau mai multi operatori economici calificati pentru etapa a doua, stabilirea ofertei financiare castigatoare va fi selectata dintre propunerile financiare cu pretul cel mai scazut (tariful cel mai mic).

Numarul maxim de servicii prestate in decursul unei luni este redat in tabelul de mai jos.

Valoarea totala a serviciilor prestate in decursul unei luni este de 4368,00 lei, pentru toate tipurile de servicii si nu poate fi depasita.

Nr. Crt	Denumire serviciu	Nr. Servicii/ora	Tarif serviciu in lei	Nr. Maxim ore/luna	Nr. Maxim servicii/luna	Valoare maxima/luna
0	1	2	3	4	$5=2*4$	$6=3*5$
1	Tuns barbati	3	8.67	168	504	4368
2	Tuns femei	2	13	168	336	4368
3	Barbierit	4	6.5	168	672	4368
4	Ras capilar barbati si femei	1.5	17.33	168	252	4368

Nota: Pot fi prestate serviciile de mai sus in oricare dintre combinatii dar fara a fi depasita valoarea de **de 4368,00 lei, in decursul unei luni.**

Numarul total de servicii/luna = reprezinta cumulul: numarului de servicii prestate zilnic * numarul de zile lucratoare aferente lunii in care s-a desfasurat prestatia.

Termenul de valabilitate a ofertei financiare: minim 30 zile.

Comisia de Evaluare constituita la prezenta procedura este formata din :

- Ec. Petrea Lenuta - Presedinte Comisie fara drept de vot;
- Cons. Jr. Gegea Constanta – Membru;
- As. Lefteriu Liliana – Membru;
- Ec. Bacanu Diana – Membru.

Membri de rezerva:

- Ec. Meirosu Daniela;

- As. Serbu Florentina;
- Ec. Pamfil Sandel;
- Cons. Jr. Gheorghe Luminita.

Comisia de Evaluare in raport cu sarcinile și responsabilitățile, va avea atribuțiile prevazute la art. 127 din HGR 395/2016, modificata si completata si P.O.7.5.ACH. – 08 Procedura operationala privind modul de lucru al comisiei de evaluare.

DOCUMENTE DE CALIFICARE PENTRU ETAPA I

Pentru indeplinirea criteriilor privind capacitatea de a contracta cat si pentru dovedirea capacitatii tehnice si profesionale, orice ofertant interesat va completa si va depune urmatoarele documente (Plicul 1, denumit „DOCUMENTE DE CALIFICARE”).

1. Declaratia privind existenta sau nu a conflictului de interese conform modelului atasat,
2. Acte din care rezulta forma juridica de inregistrare, (pentru: P.J., PFA, Cabinet Medical, CUI, alte acte specifice institutiilor publice/persoanelor fizice autorizate, copie C.I., nr. cont bancar/trezorerie etc.).
Din documentele prezentate, trebuie sa rezulte in raport cu forma juridica de inregistrare ca ofertantul este inregistrat legal si fiscal si totodata ca are inscris in obiectul de activitate o activitate corespunzatoare cu prestarea de servicii medicale pentru care intelege sa oferteze.
Aceste documente pot fi fara a se limita (dupa caz):
 - Certificat constatator emis de ONRC (pentru societati comerciale),
 - Certificat de inregistrare fiscala,
 - Alte acte si documente specifice entitatii juridice,
3. Dovada experientei anterioare de minim 5 ani de zile in efectuarea de proceduri de natura specialitatii la care participa,
4. Diploma de studii, alte documente din care sa reiasa calificarea care face obiectul prezentului caiet de sarcini.
5. Propunerea tehnica privind indeplinirea atributiilor, sarcinilor si responsabilitatile mai jos descrise.
In conditiile in care ofertantul este de acord cu aceste prestatii medicale, acesta poate completa in mod simplificat Modelul tip DECLARATIE F2 prin care isi asuma integral aceste obligatii contractuale.

In conditiile in care ofertantul are obiectiuni in privinta obligatiilor mai jos nominalizate, sau (dupa caz) propuneri de suplimentare a ofertei tehnico-profesionale, acesta va enumera/ completa in cadrul modelului de declaratii, elementele in cauza.

Comisia de Evaluare in functie de aceste mentiuni/obiectiuni/suplimentari va analiza si decide in functie de caz.

PROPUNEREA FINANCIARA (Etapa 2)

Ofertantul va completa **propunerea financiară cu tariful/ora**, care este ferm pe toata perioada de derulare a contractului.

Tarifele ofertate nu se ajusteaza.

In cazul ofertantilor platitori de TVA, la oferta prezentata se va adauga TVA.

Atribuții generale:

- a. obligativitatea de a îndeplini cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios îndatoririle de serviciu care îi revin;
- b. sesizează șeful ierarhic superior asupra oricăror probleme apărute pe parcursul derulării activității;

Art.3 Prestatorul de servicii are urmatoarele obligatii:

- Sa execute lucrari de tuns si barbierit bolnavilor spitalizati pe sectii/compartimente, la patul bolnavului.
- Sa respecte normele igienico-sanitare dezinfectand instrumentele folosite la tuns si barbierit dupa fiecare pacient.
- Sa nu utilizeze instrumente cu defectiuni;
- Sa asigure permanent ordinea si curatenia;
- Sa raspunda cu promptitudine la solicitarile venite de pe sectii/compartimente pentru bolnavii mobilizati la pat.

Art. 4 Documente necesare pentru participare:

- absolvent de scoala profesionala sau liceu;
- certificat de inregistrare fiscala;
- diploma din care sa rezulte specializarea de frizer;
- Adeverinta/alte dovezi din care sa rezulte o vechime de minim 5 ani de experienta profesionala .

Art.5 Valoarea estimata a contractului: 26208 lei (4368 lei x 6 luni) fara TVA, pentru o perioada de 6 luni. Valoarea estimata este raportata la salariul minim pe economie in plata in anul 2026, conform **Hotararii nr. 146/12.03.2026, publicata in Monitorul Oficial cu nr. 196/13.03.2026, coroborat cu salariul brut din unitate la care se raporteaza si alte categorii de servicii similare, rezultand un tariff de 26 lei/ora.**

Art.6 Modalitate de ofertare: Pretul se va oferta in lei fara TVA/luna, pentru serviciile prestate.

Art.7 Prestarea, RECEPTIA SI DECONTAREA SERVICIILOR

1.Serviciile se vor presta la sediul Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Braila, Pavilion A, B, C,D,
 2.Program de prestare a serviciilor program normal in zilele lucratoare de luni pana vineri (8 ore/zi),
 3.Serviciile prestate trebuie sa fie in concordanta cu standardele de calitate prevazute de legislatia in vigoare. Justificarea prestatilor se va face pe baza rapoartelor de activitate emise de prestator si aprobate de catre beneficiar ce se va atasa la factura emisa lunar.

4. Plata se face cu ordin de plata prin Trezorerie/Banca Comerciala (dupa caz), in termen de pana la 30 zile calendaristice de la data primirii facturii (inregistrarea facturii la registratura achizitorului).

Factura fiscala se va emite pana in ultima zi a lunii in curs si va fi insotita de urmatoarele documente:

Raport de activitate intocmit si semnat de catre persoana care presteaza serviciile si de catre reprezentantii Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Braila, (Sef Compartiment/ sectie, Director Ingrijiri medicale/Financiar Contabil) precum si de reprezentantul prestatorului (pentru societatile comerciale).

Ofertantul care va castiga are obligatia ca indiferent de situatii sa asigure prestarea serviciilor in termenele stabilite si pentru toti pacientii indiferent de afectiune.

Art. 8. Alte cerinte si precizari generale

Criteriul de atribuire al ofertei este pretul cel mai scazut.

Perioada contractata va fi de la data de 01.07.2026 pana la data de 31.12.2026

Partile de comun acord pot prelungi perioada contractuala prin incheierea unui Act Aditional la contract, in limita a 4 luni calendaristice.

DIRECTOR INGRIJIRI MEDICALE,

AS PR. DOBRE DORIN

Declarație pe propria răspundere cu privire la conflictul de interese definit

de art.59 si 60 din LEGEA Nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Nota: Acest formular se completeaza de ofertant / asociat /subcontractant.

Denumire operator economic

Catre SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BRAILA

Subsemnatul, (numele reprezentantului legal), reprezentant al operatorului economic (*denumirea operatorului economic*), participant in calitatea de (ofertant / asociat / subcontractant) la procedura pentru atribuirea acordului cadru, având ca obiect achiziția de **Servicii de frizerie**, organizată de **SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BRAILA**, declar pe propria răspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în niciuna dintre situatiile prevăzute la art. 60 din LEGEA Nr. 98 /2016 privind achizițiile publice care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59 din actul normativ mai sus mentionat, cu persoane cu funcții de decizie-conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire, respectiv:

Manager – Dr. Bratu Dorel;
 Director Fin-contabil Interimar–Ec. Bordeeanu Stefania;
 Director de Ingrijiri medicale – As. Pr. Dobre Dorina;
 As. Lefteriu Liliana;
 As.Serbu Florentina;
 Ec. Bacanu Diana;
 Ec. Meirosu Daniela;
 Compartiment Achizitii Publice- Ec. Petrea Lenuta;
 Consilier juridic - Gegea Constanta;
 Consilier juridic – Gheorghe Luminita;

2. Subsemnatul declar că informatiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declaratiilor, situatiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experienta, competența și resursele de care dispunem.

3. Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Ofertant - *numele reprezentantului legal, în clar*

Semnatura autorizata si stampila

Data completarii

Ofertant

**Propunere Tehnică
(Declarație)
(forma simplificată)**

Subsemnata, _____ în calitate de ofertant la
Procedura de atribuire a contractului de prestari servicii medicale având ca obiect

SERVICII DE FRIZERIE

declar pe proprie răspundere că subscriu integral la sarcinile, atribuțiile și
responsabilitățile stabilite de către autoritatea contractantă astfel cum au fost nominalizate prin
Caietul de Sarcini și mă oblig ca pe întreaga perioadă a contractului de prestări servicii încheiat
cu beneficiarul, Spitalul Clinic Județean de Urgență Braila, să le respect și să aplic în mod
corespunzător, cu următoarele **(după caz)** obiecțiuni, propuneri, suplimentări/precizări:

Obiecțiuni: _____

Propuneri/Suplimentări/Precizări: _____

Ofertant:

Semnatura

Data

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Braila

1. Examinând documentația de achiziție, subscrisa,
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele
 cuprinse în Caietul de Sarcini, să prestăm **SERVICII DE FRIZERIE**
 cod CPV – 98321100-0 Servicii de frizerie.

Nr. Crt	Denumire serviciu	Nr. Servicii/ora	Tarif serviciu in lei	Nr. Maxim ore/luna	Nr. Maxim servicii/luna	Valoare maxima/luna
0	1	2	3	4	5=2*4	6=3*5
1	Tuns barbati					
2	Tuns femei					
3	Barbierit					
4	Ras capilar barbati si femei					

la valoare lunara de _____ lei

Tarif plătitibil după prestarea serviciilor, în termen de pana la 30 zile de la data primirii facturii de către beneficiar.

* În situația în care ofertantul este platitor de TVA, acesta va adauga la valoarea tarifului, valoarea TVA

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile ce fac obiectul prezentei achiziții.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de, zile *(durata în litere și cifre)* respectiv până la data de, *(ziua/luna/anul)* și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. În situația în care oferta noastră va fi admisă și declarată câștigătoare, pe perioada cuprinsă de la data depunerii ofertei și până la data încheierii contractului, prezentul formular va constitui angajament ferm.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului.....

Capacitate de semnătură

Adresa



CONTRACT DE PRESTARI SERVICII FRIZERIE

Model Cadru

Art.1

(P.F.I.) (P.F.A.) (S.C.) (C.M.I.) _____, , cu sediul/domiciliul fiscal situat în Mun. _____, Strada _____ nr. __, Bl. _____, sc. _____ ap. _____, Jud. _____, cod de înregistrare fiscală _____, cont _____ deschis la _____, reprezentată prin _____ în calitate de prestator, pe de o parte
și

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA BRAILA, SOS. BUZAULUI NR.2 telefon/fax 0239/692455;0239/693868 cod fiscal 4342863 , cont trezorerie RO 45 TREZ 24F660601200130X. reprezentată prin **Dr. Bratu Dorel – având funcția de MANAGER și Ec. Bordeeanu Stefania, având funcția de Director Financiar –contabil interimar** , în calitate de **beneficiar**, pe de o parte au convenit încheierea prezentului contract de prestari servicii cu respectarea următoarelor clauze:

Art.2 OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 În conformitate cu termenii și condițiile stabilite prin prezentul contract și prevederile din Caietul de Sarcini pentru asigurarea continuității activității din cadrul unității sanitare, prestatorul se obligă să efectueze **servicii de frizerie**.

2.2. Prestatorul va efectua **serviciile de frizerie** prevazute în prezentul contract la sediul achizitorului în cele 3 locații din Braila:

Corp A, C – Șos. Buzăului, nr. 2, tel 0239 692222, fax 0239 692732

Corp B – Str. Pietății, nr. 1, tel 0239 692222, fax 0239 691500

Corp D – Str. Independenței, nr. 251, tel 0239 618969, fax 0239 618959 conform Caietul de sarcini asumat.

Art.3 DURATA CONTRACTULUI

3.1 Prezentul contract intra în vigoare de la data de _____ și este valabil până la data de _____

3.2 În funcție de necesitatea unitatii sanitare, partile pot prelungi de comun acord perioada de valabilitate a contractului, prin încheierea de act adițional dar nu mai mult de 4 luni calendaristice

Art.4 OBLIGATIILE PRESTATORULUI

4.1. Prestatorul se obliga ca pe toata perioada desfasurarii contractului sa aiba toate autorizatiile prevazute de legislatia in vigoare in vederea prestarii serviciilor de frizerie.

4.2. Prestatorul se obliga:

a.) Sa execute lucrari de tuns si barbierit bolnavilor spitalizati pe sectii/compartimente, la patul bolnavului.

b.) Sa respecte normele igienico-sanitare dezinfectand instrumentele folosite la tuns si barbierit dupa fiecare pacient.

c.) Sa nu utilizeze instrumente cu defectiuni;

d.) Sa asigure permanent ordinea si curatenia;

e.) Sa raspunda cu promptitudine la solicitarile venite de pe sectii/compartimente pentru bolnavii mobilizati la pat.

Art.5 OBLIGATIILE ACHIZITORULUI

5.1. Achizitorul se obliga sa achite catre prestator contravaloarea serviciilor prestate integral in zilele si in intervalul orar de comun acord stabilite prin prezentul contract.

5.2. Achizitorul se obliga sa puna la dispozitie baza logistica necesara pentru efectuarea serviciilor de frizerie în cadrul secțiilor/compartimentelor unde își va desfășura activitatea efectivă prestatorul contractant.

Art.6 PRETUL CONTRACTULUI SI MODALITATI DE PLATA

6.1. In schimbul serviciilor prestate, Spitalul se obliga sa plateasca contravaloarea serviciilor contractate si prestate, conform propunerii financiare valabile pentru o valoare de:

Nr. Crt	Denumire serviciu	Nr. Servicii/ora	Tarif serviciu in lei	Nr. Maxim ore/luna	Nr. Maxim servicii/luna	Valoare maxima/luna
0	1	2	3	4	5=2*4	6=3*5
1	Tuns barbati					
2	Tuns femei					
3	Barbierit					
4	Ras capilar barbati si femei					

6.2. Prețul total al contractului

Valori estimate:

Total : _____ lei/luna estimat

6.3. Prestatorul va emite facturi fiscale si le va comunica Spitalului la inceputul fiecărei luni, dar nu mai tarziu de 5 ale lunii urmatoare, pentru luna precedenta insotite de Raportul de activitate

6.4. Spitalul are obligatia de a efectua plata catre prestator in termen de 30 de zile calendaristice de la data inregistrarii facturii in cadrul unitatii sanitare.

Art.7 RASPUNDEREA CONTRACTUALA

7.1. Fiecare parte raspunde pentru neindeplinirea, indeplinirea necorespunzatoare sau cu intarziere a obligatiilor asumate daca a pricinuit celeilalte parti un prejudiciu.

7.2. In cazul in care Spitalul nu onoreaza obligatia de plata a facturii fiscale in termenul stabilit, se obliga sa plateasca penalitati in cuantum de 0,03 % pe zi de intarziere din valoarea platii neefectuate.

7.3 În cazul în care prestatorul nu-și execută prestațiile la care s-a obligat prin cerințele caietului de sarcini și clauzele prezentului contract, acesta va dotara penalități de întârziere în procent de 0.03% pe zi de întârziere calculate la valoarea prestatiilor neexecutate.

7.4. Prestatorul va raspunde civil conform legislatiei specifice in vigoare pentru faptele savarsite in timpul prestarii activitatii in cadrul spitalului.

7.5 Raspunderea civila nu inlatura angajarea raspunderii penale, daca fapta care a cauzat prejudiciul constituie infractiune conform legii.

Art.8 SUSPENDAREA, REZILIEREA SI INCETAREA CONTRACTULUI

8.1 Contractul de furnizare de servicii de frizerie se **reziliaza** de plin drept, printr-o notificare scrisa facuta de una din parti celeilalte, de la data constatarii si notificarii urmatoarelor situatii:

- a) daca din motive imputabile prestatorului, acesta isi intrerupe activitatea pe o perioada mai mare de 5 zile lucratoare.
- b) de la revocarea de catre organele in drept a autorizatiei de functionare.
- c) nerespectarea termenelor de depunere a facturilor insotite de documentele justificative privind investigatiile realizate, in vederea decontarii de catre beneficiar, pentru o perioada de 2 luni consecutive.
- d) nerespectarea de catre prestator a oricarei obligatii dintre cele prevazute la art. 4.

8.2. Contractul de furnizare de servicii de frizerie **inceteaza** cu data la care a intervenit una din urmatoarele situatii:

- a) Incetarea prin faliment, dizolvare, lichidare, desfiintare sau reprofilarea furnizorului de servicii medicale sau beneficiarului, dupa caz.
- b) Acordul de vointa al partilor.
- c) Denuntarea unilaterala a contractului de catre reprezentantul legal al prestatorului sau al beneficiarului, printr-o notificare scrisa, cu indicarea temeiului legal, de la data notificarii, in caz de nerespectare a uneia dintre obligatiile stabilite prin prezentul contract.
- d) Prezentul contract inceteaza de drept la data expirarii perioadei de valabilitate, stabilită conform art. 3.1 din contract.

8.3 Contractul de furnizare de servicii de frizerie se **suspenda** cu data la care a intervenit una din urmatoarele situatii:

a) Expirarea termenului de valabilitate a autorizatiei de functionare, cu conditia ca furnizorul sa faca dovada demersurilor intreprinse pentru prelungirea acesteia pana la termenul de expirare.

b) In cazurile de forta majora confirmate de autoritatile publice competente, pana la incetarea cazului de forta majora, dar nu mai mult de 6 luni, sau pana la data ajungerii la termen a contractului.

c) In caz de neplata timp de trei luni consecutiv a contravalorii serviciilor medicale prestate de furnizor de catre beneficiar .

8.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

8.5. Prevederile prezentului nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

Art.9 FORTA MAJORA

9.1. a) Nici una din partile prezentului contract nu va fi raspunzatoare pentru neexecutarea la termen si/sau in mod corespunzator, total sau partial, a oricareia dintre obligatiile care ii incumba in baza prezentului contract, daca neexecutarea obligatiei respective a fost cauzata de un eveniment de forta majora ale carui consecinte sunt de neinlaturat de catre partea care il invoca.

b) Partea care invoca forta majora este obligata sa aduca la cunostinta celeilalte parti, in termen de 7 zile de la data inceperii evenimentului si in mod complet, producerea acestuia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor respectivului eveniment.

c) Forta majora se va constata de o autoritate competenta.

9.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care acesta actioneaza.

9.3 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore , dar fara a prejudicia drepturile drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

9.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti , imediat si in mod complet producerea evenimentului si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor lui.

9.5 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona pe o perioada mai mare de 6 luni , fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea din plin drept a prezentului contract , fata ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

Art.10 NOTIFICARI

10.1 In acceptiunea partilor contractante , orice notificare adresata de una dintre parti celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la adresa/sediul prevazut in partea introductiva a prezentului contract. Fiecare parte contractanta este obligata ca in termen de 3 zile din momentul in care intervin modificari ale adresei sediului (inclusiv telefon/fax) sa notifice celeilalte parti contractante schimbarea survenita.

10.2 Orice notificare intre parti , referitoare la indeplinirea prezentului contract , trebuie sa fie transmisa in scris, prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire.

10.3. Notificarea se poate transmite si prin telefon , telegrama, fax sau orice alt mijloc de comunicare electronic, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

10.4 Notificarile verbale nu se vor lua in considerare de nici una dintre parti , daca nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitatile prevazute la alineatele precedente.

Art.11 LITIGII

11.1 Prezentul contract este guvernat de legislatia romana in materie.

11.2 Partile convin ca orice neintelegere privind validitatea prezentului contract sau rezultata din interpretarea , executarea sau incetarea acestuia sa fie rezolvata cu prioritate pe cale amiabila de catre reprezentantii lor.

11.3 In cazul in care solutionarea litigiilor pe cale amiabila nu este posibila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

Art.12 DISPOZITII FINALE

12.1 Modificarea sau completarea prezentului contract se face numai cu acordul ambelor parti , prin act additional incheiat in scris intre partile contractante .

12.2 Prezentul contract reprezinta vointa partilor si inlatura orice intelegere verbala si scrisa dintre acestea anterioara sau ulterioara incheierii lui.

12.3 Nulitatea uneia dintre clauze nu atrage nevalabilitatea celorlalte.

12.4 Prezentul contract a fost incheiat in 2 (doua) exemplare originale , cate unul pentru fiecare parte contractanta , azi _____

Beneficiar,

PRESTATOR,

**SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA
BRAILA**

**Manager ,
Dr. Bratu Dorel**

**Director Fin-Contabil Interimar,
EC. Bordeeanu Stefania**

**Director Ingrijiri medicale,
As. Pr. Dobre Dorina**

**Compartiment A.P.-A.C.,
Ec.Petrea Lenuta**

**Birou juridic,
Cons.jur.Gegea Constanta**

